

REGISTRE DES IMPLANTS MAMMAIRES

MODE D'EMPLOI POUR LES NULS

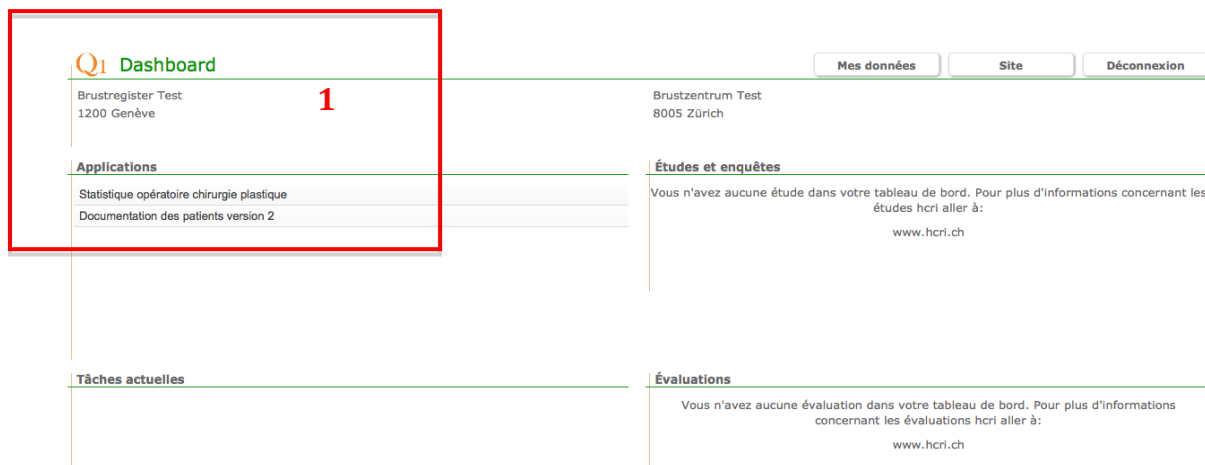
(01.08.15)

Il faut savoir qu'environ 20% des personnes utilisant ce registre peuvent avoir des problèmes qui sont dus à la configuration des programmes de leur ordinateur. Il faut savoir que la configuration Windows minimal doit être un InternetExplorer plus grand que 10. Le registre ne fonctionne pas bien avec XP Windows. Nous recommandons d'utiliser Google Chrome ou Mozilla Firefox. Pas de problème sur Mac avec Mozilla Firefox, Safari et Google Chrome.

Si, lors des premières utilisations du registre des implants mammaires, vous avez un problème de mise en page ou d'application, veuillez contacter:

hcri AG: 044 384 80 08
Mail : helpdesk@hcri.ch

1. Se connecter sur l'adresse suivante: <https://q1.hcri.ch/swirl/q1> et saisir son nom d'utilisateur et son mot de passe. Cliquer sur connexion. Si vous avez oublié votre LOGIN, appelez le 044 384 80 08 ou envoyez un courriel à helpdesk@hcri.ch.
2. Vous arrivez sur la page d'accueil. Dans la rubrique «*applications*», cliquez sur «*Documentation des patients version 2*».



Q1 Dashboard

Brustregister Test
1200 Genève

1

Applications

- Statistique opératoire chirurgie plastique
- Documentation des patients version 2

Mes données Site Déconnexion

Brustzentrum Test
8005 Zürich

Études et enquêtes

Vous n'avez aucune étude dans votre tableau de bord. Pour plus d'informations concernant les études hcri aller à:
www.hcri.ch

Tâches actuelles

Évaluations

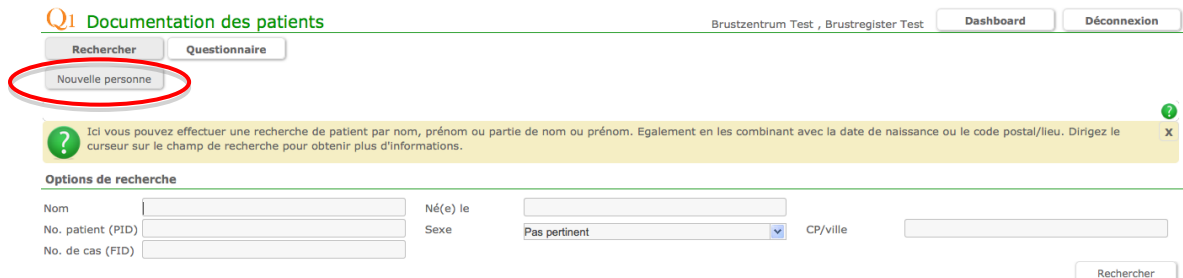
Vous n'avez aucune évaluation dans votre tableau de bord. Pour plus d'informations concernant les évaluations hcri aller à:
www.hcri.ch

Attention à l'affichage: pour les PC, s'il manque des informations sur la page, diminuer le % de l'affichage pour avoir toutes les informations affichées.

3. La page s'ouvre sur «*Documentation des patients*».

4.

a. Pour une nouvelle patiente: cliquer sur «*nouvelle personne*»:



Documentation des patients

Brustzentrum Test , Brustregister Test

Dashboard Déconnexion

Rechercher Questionnaire

Nouvelle personne

Ici vous pouvez effectuer une recherche de patient par nom, prénom ou partie de nom ou prénom. Egalement en les combinant avec la date de naissance ou le code postal/lieu. Dirigez le curseur sur le champ de recherche pour obtenir plus d'informations.

Options de recherche

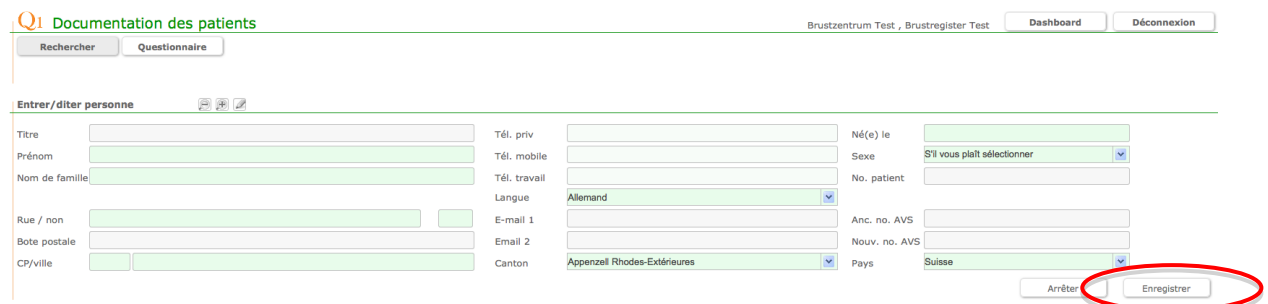
Nom Né(e) le

No. patient (PID) Sexe Pas pertinent CP/ville

No. de cas (FID)

Rechercher

et saisir les différentes informations : nom, prénom, adresse, date de naissance, téléphone, langue, sexe, numéro de patient. Et cliquer sur «*enregistrer*» (en bas à droite).



Documentation des patients

Brustzentrum Test , Brustregister Test

Dashboard Déconnexion

Rechercher Questionnaire

Entrer/diter personne

Titre

Prénom

Nom de famille

Rue / non

Bote postale

CP/ville

Tél. priv

Tél. mobile

Tél. travail

Langue

E-mail 1

Email 2

Canton

Né(e) le

Sexe S'il vous plaît sélectionner

No. patient

Anc. no. AVS

Nouv. no. AVS

Pays

Appenzel Rhodes-Extérieures

Suisse

Arrêter Enregistrer

b. Pour une patiente déjà inscrite dans le registre: dans «*option de recherche*», saisir le nom de la patiente avec la date de naissance, et ensuite faire «*rechercher*». En dessous une liste «*Nom de famille*» s'ouvre et cliquer sur le nom de la patiente.



Documentation des patients

Brustzentrum Test , Brustregister Test

Dashboard Déconnexion

Rechercher Questionnaire

Nouvelle personne

Ici vous pouvez effectuer une recherche de patient par nom, prénom ou partie de nom ou prénom. Egalement en les combinant avec la date de naissance ou le code postal/lieu. Dirigez le curseur sur le champ de recherche pour obtenir plus d'informations.

Options de recherche

Nom hans test Né(e) le

No. patient (PID) Sexe Pas pertinent CP/ville

No. de cas (FID)

Rechercher

Nom de famille	Sexe	Né(e) le	No. patient	Ville	No. AVS
Test, Hans	Männlich	02.02.1922		23130 düsseldorf	
Test, Hans-Rudolf	Männlich	12.12.1234		1234 Vessy	
Testpatient, Hans	Männlich	04.01.1955		8005 Zürich	

5. Cela ouvre la page avec «*aperçu de la personne*» ou «*aperçu élargi de la personne*» (pour un dossier patient existant). Dans «*dossier patient*», sélectionner «*documents généraux*».

Documentation des patients Brustzentrum Test , Brustregister Test Dashboard Déconnexion

Rechercher Questionnaire Patient

Nouveau diagnostic

Aperçu élargi de la personne

Titre	Herr	Tél. priv	Né(e) le	12.12.1234
Prénom	Hans-Rudolf	Tél. mobile	Sexe	masculin
Nom de famille	Test	Tél. travail	No. patient	
Rue / non	Musterstrasse 12	Email 1	Anc. no. AVS	
Bote postale		Email 2	Nouv. AVS	
CP/ville	1234 Vessy	Canton	Pays	Suisse

Dossier patient

Documents généraux

6. Une fenêtre apparaît «*déclencher une activité*». Dans «*autre option*», «*questionnaires*», choisir «*Rajouter individuellement*».

Déclencher une activité

Options pour

Aucun diagnostic ou thérapie sélectionnés

Principal

Autres options

Questionnaires

- ☒ Rajouter individuellement
- ☐ Rajouter une série
- ☐ Fragebogen-Paket zufügen
- ☐ Aperçu séries
- ☐ Aperçu questionnaires

Documentation

- ☐ Rapport
- ☐ Médication
- ☐ Ordonnance
- ☐ Résultat
- ☐ Imagerie

Ressources

- ☐ Rendez-vous
- ☐ Commande

Facturation

- ☐ Facture

Virements

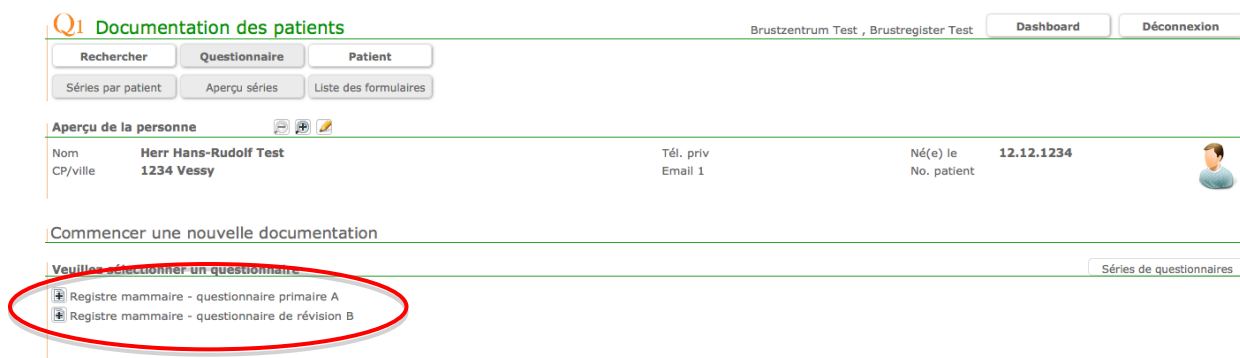
- ☐ Hôpital
- ☐ Concile
- ☐ Médecin
- ☐ Spitex
- ☐ Centre de soins
- ☐ Spitex (soins à domicile)
- ☐ Maison de retraite

☒ = Disponible ☐ = Sur demande

Fermer

7. La page s'ouvre sur «commencer une nouvelle documentation». Il faut donc choisir:

- soit «registre mammaire- questionnaire primaire A»
- soit «registre mammaire- questionnaire de révision B».



Q1 Documentation des patients Brustzentrum Test , Brustregister Test [Dashboard](#) [Déconnexion](#)

Rechercher Questionnaire Patient

Séries par patient Aperçu séries Liste des formulaires

Aperçu de la personne

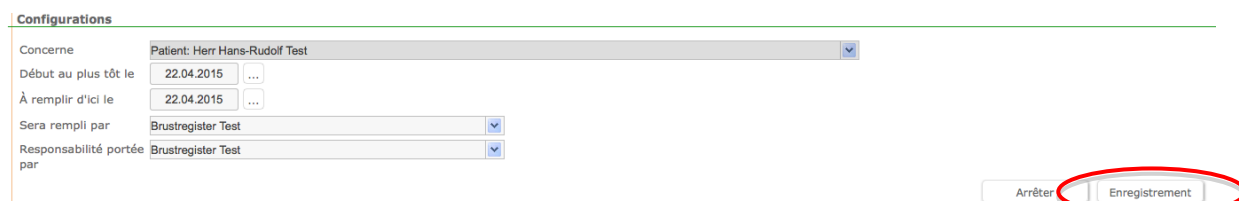
Nom	Herr Hans-Rudolf Test	Tél. priv	Né(e) le	12.12.1234
CP/ville	1234 Vessy	Email 1	No. patient	

Commencer une nouvelle documentation

Veillez sélectionner un questionnaire Séries de questionnaires

- ☒ Registre mammaire - questionnaire primaire A
- ☒ Registre mammaire - questionnaire de révision B

8. Une nouvelle page s'ouvre. Ne rien changer et cliquer sur «enregistrement».



Configurations

Concerne Patient: Herr Hans-Rudolf Test

Début au plus tôt le 22.04.2015

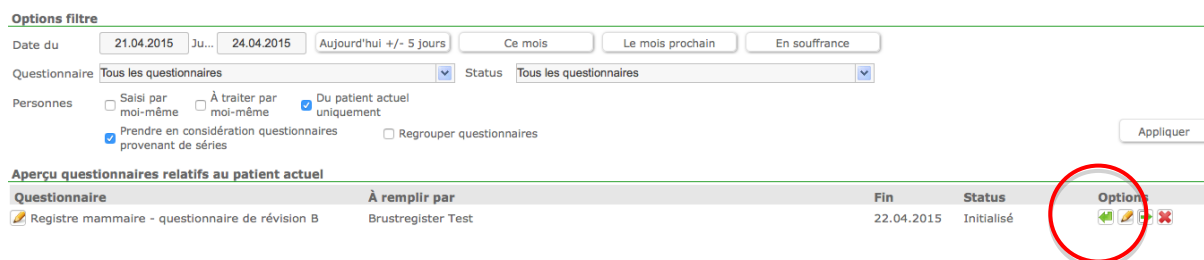
À remplir d'ici le 22.04.2015

Sera rempli par Brustregister Test

Responsabilité portée par Brustregister Test

Arrêter **Enregistrement**

9. Pour la page suivante, il ne faut rien changer dans «option filtre». Dans «Aperçu questionnaires relatifs au patient actuel», il faut cliquer sur la grosse flèche verte (en bas à droite, la 1ère sur les 4 icônes).



Options filtre

Date du 21.04.2015 Ju... 24.04.2015 Aujourd'hui +/- 5 jours Ce mois Le mois prochain En souffrance





Questionnaire Tous les questionnaires Status Tous les questionnaires

Personnes ☐ Saisi par moi-même ☐ À traiter par moi-même ☒ Du patient actuel uniquement

☒ Prendre en considération questionnaires provenant de séries ☐ Regrouper questionnaires

Appliquer

Aperçu questionnaires relatifs au patient actuel

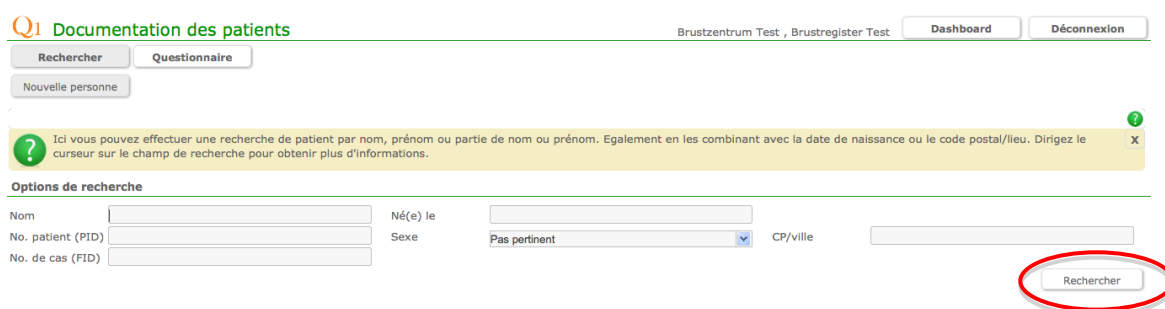
Questionnaire	À remplir par	Fin	Status	Options
Registre mammaire - questionnaire de révision B	Brustregister Test	22.04.2015	Initialisé	   

10. Le fichier à remplir s'ouvre. Il faut bien saisir toutes les informations. Dans le registre B, il faut absolument indiquer la date de l'opération de la mise en place de l'ancienne prothèse.

Dans les deux registres, s'il n'y a eu opération que sur un sein, il faut cocher la case «non» du sein non opéré.

11. Quand toutes les informations ont été saisies, cliquer sur «*Vérifier et enregistrer*». Attention: s'il vous manque une information que vous n'avez pas de suite, il faut faire «*enregistrer et arrêter*». Cela permet de sauvegarder les informations et de rajouter ultérieurement les données manquantes. Mais ces données sont à saisir rapidement.

Pour revenir sur le dossier de la patiente pour compléter les informations dans documentation des patients : «*rechercher*» et dans «*options de recherche*»: saisir le nom de la patiente et son numéro de patient puis cliquer sur



« *rechercher* ».

Sélectionner la patiente. La page s'ouvre sur «*documentation de patients*». Il faut donc sélectionner «*questionnaire*» (en haut de la page) et «*liste des formulaires*». La page s'ouvre sur «*option filtre*».

«*date du au*»: Modifier la date pour obtenir tous les registres . Puis cliquer sur «*appliquer*».

Aperçu de la personne

Nom Herr Hans-Rudolf Test Tél. priv 12.12.1234
CP/Ville 1234 Vessy Email 1 No. patient

Aperçu des critères de filtre sélectionnés via tous les questionnaires. Avec "Ajouter à la liste de filtre", vous pouvez continuer de spécifier la liste de questionnaires. Pour chaque questionnaire, différentes fonctions sont disponibles à droite.

Options filtre

Date du 04.04.2015 à 27.04.2015 Aujourd'hui +/- 5 jours Ce mois Le mois prochain En souffrance

Questionnaire Tous les questionnaires Status Tous les questionnaires

Personnes ☐ Saisi par moi-même ☐ À traiter par moi-même ☒ Du patient actuel uniquement
☒ Prendre en considération questionnaires provenant de séries ☐ Regrouper questionnaires

Aperçu questionnaires relatifs au patient actuel

Questionnaire	À remplir par	Fin	Status	Options
---------------	---------------	-----	--------	---------

Dans «*aperçu questionnaires relatifs au patient actuel*», il y a le ou les questionnaires. Celui qui doit être modifié est celui avec la date de la saisie des informations la plus récente. Il faut cliquer sur la flèche verte (la 1ere des 3) à gauche.

Cela ouvre donc le fichier. Saisir les informations manquantes, et faire «*enregistrer et valider*».

LORSQUE VOUS AVEZ DES PROBLÈMES : 044 384 80 08
helpdesk@hcri.ch